

МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ
УМАНСЬКИЙ ДЕРЖАВНИЙ ПЕДАГОГІЧНИЙ УНІВЕРСИТЕТ
ІМЕНІ ПАВЛА ТИЧИНИ

ОСВІТНЬО-ПРОФЕСІЙНА ПРОГРАМА

«УПРАВЛІННЯ ЗАКЛАДОМ ОСВІТИ»

другого (магістерського) рівня вищої освіти

за спеціальністю 073 Менеджмент

галузі знань 07 Управління та адміністрування

Освітня кваліфікація: магістр менеджменту (управління закладом освіти)

ЗАТВЕРДЖЕНО ВЧЕНОЮ РАДОЮ

Погода вченої ради

Олександр БЕЗЛЮДНИЙ

протокол № 13 від 26.04.2022 р.

Освітня програма вводиться в дію з вересня 2022 р.

Ректор

Олександр БЕЗЛЮДНИЙ

Умань, 2022 р.

ЛИСТ ПОГОДЖЕННЯ

Освітньо-професійної програми «Управління закладом освіти»

ГАЛУЗЬ ЗНАНЬ	07 Управління та адміністрування
СПЕЦІАЛЬНІСТЬ	073 Менеджмент
РІВЕНЬ ВИЩОЇ ОСВІТИ	Другий
СТУПІНЬ ВИЩОЇ ОСВІТИ	Магістр
КВАЛІФІКАЦІЯ ОСВІТНЯ	Магістр менеджменту (управління закладом освіти)

Освітньо-професійну програму схвалено на засіданні
кафедри педагогіки та освітнього менеджменту
УДПУ імені Павла Тичини
(протокол №16 від 11.03 2022 р.)
в.о. завідувача кафедри



Оксана БЯЛИК

Освітньо-професійну програму схвалено вченою радою
факультету соціальної та психологічної освіти
УДПУ імені Павла Тичини
(протокол №9 від 28.03 2022 р.)
Голова вченої ради



Оксана КРАВЧЕНКО

Освітньо-професійну програму погоджено
навчально-методичним відділом
УДПУ імені Павла Тичини
Начальник відділу



Ірина ДЕНИСЮК

Освітньо-професійну програму погоджено
навчально-методичною радою
УДПУ імені Павла Тичини
Голова ради



Валентина РОЗГОН

ПЕРЕДМОВА

Освітньо-професійна програма розроблена робочою групою Уманського державного педагогічного університету імені Павла Тичини на основі Законів України «Про освіту», «Про вищу освіту» та Стандарту вищої освіти за спеціальністю 073 Менеджмент для другого (магістерського) рівня вищої освіти, затвердженого та введеного в дію Наказом МОН України від 10 липня 2019 р. № 959, професійного стандарту «Керівник (директор) закладу загальної середньої освіти», затвердженого наказом Міністерства освіти України 17.09.2021 р. № 568-21, Постанова Кабінету Міністрів України від 23.11.2011 р. №1341 «Про затвердження Національної рамки кваліфікацій» у редакції від 25.06.2020 р.

Розроблено робочою групою у складі:

Керівник робочої групи:

Кірдан Олена Леонідівна – доктор педагогічних наук, доцент, професор кафедри педагогіки та освітнього менеджменту Уманського державного педагогічного університету імені Павла Тичини, (гарант освітньої програми).

Члени робочої групи:

1. **Кудла Марія Валеріївна** – кандидат педагогічних наук, доцент, доцент кафедри педагогіки та освітнього менеджменту Уманського державного педагогічного університету імені Павла Тичини.

2. **Прищепа Світлана Михайлівна** – кандидат педагогічних наук, доцент, доцент кафедри педагогіки та освітнього менеджменту Уманського державного педагогічного університету імені Павла Тичини.

3. **Безлюдна Наталія Валентинівна** – кандидат педагогічних наук, доцент, доцент кафедри педагогіки та освітнього менеджменту Уманського державного педагогічного університету імені Павла Тичини.

4. **Ткачук Лариса Василівна** – кандидат педагогічних наук, доцент, доцент кафедри педагогіки та освітнього менеджменту Уманського державного педагогічного університету імені Павла Тичини.

5. **Костик Аліна Олександрівна** – здобувач вищої освіти другого (магістерського) рівня ОПП «Управління закладом освіти» (магістрантка 267 групи факультету соціальної та психологічної освіти) Уманського державного педагогічного університету імені Павла Тичини.

6. **Кусенко Альбіна Володимирівна** – здобувач вищої освіти другого (магістерського) рівня ОПП «Управління закладом освіти» (магістрантка 267 групи факультету соціальної та психологічної освіти) Уманського державного педагогічного університету імені Павла Тичини.

Рецензії-відгуки зовнішніх стейкхолдерів:

І. Профіль освітньої програми зі спеціальності

1 – Загальна інформація	
Повна назва вищого навчального закладу та структурного підрозділу	Уманський державний педагогічний університет імені Павла Тичини <i>Pavlo Tychyna Uman State Pedagogical University</i> Факультет соціальної та психологічної освіти <i>Faculty of Social and Psychological Education</i> Кафедра педагогіки та освітнього менеджменту <i>Pedagogics and Education Management Department</i>
Ступінь вищої освіти та назва кваліфікації мовою оригіналу	Ступінь вищої освіти: Магістр Спеціальність: 073 Менеджмент (згідно постанови КМУ від 29.04.2015 р. №266 в редакції постанови КМУ від 7.07.2021 р. №762: <i>Specialty: 0413 Management and administration</i>) Освітня кваліфікація: магістр менеджменту (управління закладом освіти).
Офіційна назва освітньої програми	Освітньо-професійна програма «Управління закладом освіти»
Тип диплому та обсяг освітньої програми	Диплом магістра, одиничний, 90 кредитів ЄКТС, термін навчання 1 рік 4 місяці
Наявність акредитації	Серія УД № 24003358 Відповідно до рішення Акредитаційної комісії від 27 грудня 2018 р. протокол № 133 (наказом МОН України 08.01.2019 р. № 13) освітньо-професійна програма «Управління закладом освіти» за спеціальністю 073 Менеджмент визнана акредитованою за рівнем магістр. Термін дії сертифіката до 1 липня 2024 р.
Цикл/рівень	НРК України – 7 рівень, FQ-EHEA – другий цикл, EQF-LLL – 7 рівень
Передумови	Перший (бакалаврський), другий (магістерський) рівень, ОКР «Спеціаліст».
Мова(и) викладання	Українська мова.
Термін дії освітньої програми	Термін дії освітньо-професійної програми «Управління закладом освіти» до 1 липня 2024 р.
Інтернет – адреса постійного розміщення опису ОП	https://udpu.edu.ua/navchannia/osvitni-prohramy

2 – Мета освітньої програми	
Підготовка професіоналів, здатних ідентифікувати та розв’язувати складні задачі і проблеми у сфері освітнього менеджменту або в процесі навчання, що передбачають проведення досліджень та здійснення інновацій та характеризуються невизначеністю умов і вимог; професійно забезпечувати функціонування та розвиток закладу освіти (структурного підрозділу) для задоволення освітніх потреб здобувачів освіти, держави та суспільства.	
3 – Характеристика освітньої програми	
Предметна область (галузь знань, спеціальність, спеціалізація (за наявності))	Об’єкт вивчення: управління закладами освіти та їх підрозділами. Предметна область: робота у сфері менеджменту освіти з об’єктом діяльності «заклади освіти». Цілі навчання: підготовка фахівців, здатних ідентифікувати та вирішувати складні спеціалізовані задачі та практичні проблеми управління закладом освіти (його структурного підрозділу, підсистеми) та професійно забезпечувати функціонування й розвиток закладу освіти (його структурного підрозділу, підсистеми) на засадах оволодіння системою компетентностей. Освітньо-професійна програма «Управління закладом освіти» базована на урахуванні чинної законодавчої та нормативної бази освітньої сфери, тенденцій розвитку освіти в Україні, сучасних наукових досліджень у галузях педагогіки, психології, менеджменту, економіки та ін., які складають основу компетентнісної парадигми менеджменту освіти. Освітньо-професійна програма «Управління закладом освіти» розрахована на цільову аудиторію, зацікавлену в професійній підготовці та професійному / кар’єрному зростанні керівників закладів освіти різних типів та форм власності. Теоретичний зміст предметної області: - парадигми, закони, закономірності, принципи, історичні передумови розвитку менеджменту; - концепції системного, ситуаційного, інноваційного менеджменту тощо; - функції, методи, технології та управлінські рішення у менеджменті в сфері управління закладами освіти. Методи, методики, технології містять систему методів, методик та інноваційних технологій, застосування яких дозволяє вирішувати практичні завдання щодо забезпечення ефективного управління

	зкладами освіти, а саме: - загальнонаукові та специфічні методи дослідження (експертного оцінювання, фактологічні, соціологічні, документальні тощо); - методи реалізації функцій менеджменту (методи маркетингових досліджень; методи прогнозування і планування; методи мотивування; методи контролювання; методи оцінювання соціальної та організаційної ефективності в менеджменті тощо); - методи менеджменту (адміністративні, соціально-психологічні, технологічні); - технології обґрунтування управлінських рішень (імітаційне моделювання, дерево рішень тощо). Інструментарій та обладнання: сучасне інформаційно-комунікаційне обладнання, інформаційні системи та програмні продукти, що застосовуються в управлінні закладами освіти.
Академічні права	Продовження навчання за програмами третього (освітньо-наукового) рівня вищої освіти.
Орієнтація освітньої програми	Освітньо-професійна
Основний фокус освітньої програми та спеціалізації	Орієнтація освітньої програми. Програма зорієнтована на академічну підготовку до реалізації науково-дослідної та управлінської діяльності; на здатність розв'язувати складні спеціалізовані задачі та практичні проблеми у сфері професійної діяльності з управління закладами освіти та орієнтує на подальшу фахову самоосвіту. Розгортання освітньо-професійної програми здійснюється на засадах компетентісного підходу в освіті. Основний фокус освітньої програми. Загальна вища освіта в галузі знань 07 Управління та адміністрування. Освітньо-професійна програма з фокусом на освітній менеджмент, кращі практики в галузі управління закладами освіти усіх рівнів. Увага зосереджено на теоретико-практичній підготовці з управління закладом освіти, що уможливорює подальшу зайнятість, актуалізує систему професійної самоосвіти та кар'єрного зростання особистості. Програма дає змогу опанувати сучасні теоретичні, практичні та технологічні основи управління закладами освіти та організації діяльності керівника закладу освіти.

	Ключові слова: основні поняття, концепції, принципи менеджменту освіти та управління закладом освіти.
Особливості програми	Програма розкриває теоретичні, практичні та технологічні основи управління закладами освіти та організації діяльності керівника закладу освіти.
4 – Придатність випускників до працевлаштування та подальшого навчання	
Придатність до працевлаштування	Згідно з чинною редакцією Національного класифікатора України: Класифікатор професій (ДК 003:2010) (зі зміною № 9, внесеною відповідно до наказу №1574 Міністерства розвитку економіки, торгівлі та сільського господарства від 18.08.2020 р.) випускник з кваліфікацією 12 «Керівник підприємства, установи та організації (у сфері освіти та виробничого навчання)» може працевлаштуватися на посади з наступними професійними назвами робіт: – 1210.1 Директор (ректор, начальник) вищого та фахового передвищого закладу освіти (технікуму, коледжу, інституту, академії, університету і т. ін.). –1210.1 Директор (начальник) професійного закладу освіти (професійно-технічного училища, професійного ліцею і т. ін.). –1210.1 Директор закладу загальної середньої освіти (середньої загальноосвітньої школи, спеціалізованої школи, гімназії, інтернату і т. ін.); –1210.1 Директор (начальник, завідувач) кабінету (центру) (методичного, навчально-методичного); –1210.1 Директор (начальник, завідувач, інший керівник) філіалу (філії).
Подальше навчання	Магістр освітньо-професійної програми «Управління закладом освіти» може продовжувати навчання за програмами третього (освітньо-наукового) рівня вищої освіти – доктора філософії. Набуття додаткових кваліфікацій в системі післядипломної освіти.
5 – Викладання та оцінювання	
Викладання та навчання	Підхід до викладання та навчання ґрунтується на принципах студентоцентризму та особистісно-орієнтованому підході; реалізується через навчання на основі досліджень, упровадження інтерактивних методів навчання та посилення практико-орієнтованості освітнього процесу; передбачає поєднання лекцій, практичних та семінарських занять, самостійної роботи й виконання індивідуальних навчально-дослідних завдань з використанням

	елементів дистанційного навчання, управлінської практики, підготовки та захисту кваліфікаційної магістерської роботи.
Оцінювання	Оцінювання здійснюється відповідно до «Положення про контроль та оцінювання навчальних досягнень здобувачів вищої освіти в Уманському державному педагогічному університеті імені Павла Тичини». Накопичувальна рейтингова система, що передбачає оцінювання магістрантів в умовах аудиторної та позааудиторної освітньої діяльності та включає види (поточний, модульний, підсумковий) та форми (тестування, заліки, екзамени, атестація). Підсумковий контроль успішності навчання магістрантів проводиться у формі екзамену або заліку. Атестація випускників освітньо-професійної програми «Управління закладом освіти» проводиться у формі захисту випускної кваліфікаційної роботи.
6 – Програмні компетентності	
Інтегральна компетентність	Здатність розв'язувати складні завдання і проблеми у сфері управління закладами освіти або у процесі навчання, що передбачають проведення досліджень та/або здійснення інновацій за невизначеності умов і вимог.
Загальні компетентності (ЗК)	ЗК1. Здатність самостійного проведення досліджень на відповідному рівні. ЗК2. Здатність до спілкування та взаємодії з представниками інших професійних груп різного рівня (з експертами з інших галузей знань / видів економічної діяльності). ЗК3. Навички використання інформаційних та комунікаційних технологій, з метою пошуку, оброблення і аналізу інформації з різних джерел. ЗК4. Здатність мотивувати людей та рухатися до спільної мети, працювати в команді та налагоджувати ефективну між особисту взаємодію для вирішення поставлених завдань. ЗК5. Здатність діяти на основі етичних міркувань (мотивів). ЗК6. Здатність генерувати нові ідеї (креативність). ЗК7. Здатність до абстрактного мислення, аналізу та синтезу. ЗК 8. Здатність до критики, самокритики, конструктивної реакції на зауваження.

Фахові компетентності спеціальності (ФК)	ФК 1. Здатність обирати та використовувати концепції, методи та інструментарій менеджменту, в тому числі у відповідності до визначених цілей та міжнародних стандартів. ФК2. Здатність встановлювати цінності, бачення, місію, цілі та критерії, за якими заклад освіти визначає подальші напрями розвитку, розробляти і реалізовувати відповідні стратегії та плани. ФК3. Здатність до саморозвитку, навчання впродовж життя та ефективного самоменеджменту та тайм-менеджменту. ФК4. Здатність до ефективного використання та розвитку ресурсів закладу освіти. ФК5. Здатність створювати та організовувати ефективні комунікації в процесі управління закладом освіти. ФК6. Здатність формувати лідерські якості та демонструвати їх в процесі управління людьми. ФК7. Здатність розробляти проекти, управляти ними, виявляти ініціативу та підприємливість. ФК8. Здатність використовувати психологічні технології роботи з персоналом, оптимальні методи діагностики індивідуальних особливостей персоналу. ФК9. Здатність аналізувати й структурувати проблеми закладу освіти, приймати ефективні управлінські рішення та забезпечувати їх реалізацію. ФК10. Здатність забезпечувати стратегічне управління розвитком закладу освіти. ФК 11. Здатність забезпечувати управління якістю освітньої діяльності. ФК 12. Здатність забезпечувати партнерську та мережеву взаємодію. ФК 13. Здатність організовувати і підтримувати безпечне і здорове освітнє середовище.
7 – Нормативний зміст підготовки, сформульований у термінах програмних результатів навчання	
ПРН 1. Критично осмислювати, вибирати та використовувати необхідний науковий, методичний і аналітичний інструментарій для управління закладом освіти в непередбачуваних умовах. ПРН 2. Ідентифікувати проблеми в організації (закладі освіти) та обґрунтовувати методи їх вирішення. ПРН 3. Проєктувати ефективні системи управління організаціями (закладами освіти).	

ПРН 4. Обґрунтовувати та управляти проєктами, генерувати підприємницькі ідеї.

ПРН 5. Планувати діяльність організації (закладу освіти) в стратегічному та тактичному розрізах.

ПРН 6. Мати навички прийняття, обґрунтування та забезпечення реалізації управлінських рішень, враховуючи вимоги чинного законодавства, етичні міркування та соціальну відповідальність.

ПРН 7. Організовувати та здійснювати ефективні комунікації всередині колективу, з представниками різних професійних груп та в міжнародному контексті.

ПРН 8. Застосовувати спеціалізоване програмне забезпечення та інформаційні системи для вирішення задач управління організацією (закладом освіти).

ПРН 9. Вміти спілкуватись в професійних і наукових колах державною та іноземною мовами.

ПРН 10. Демонструвати лідерські навички та вміння працювати у команді, взаємодіяти з людьми, впливати на їх поведінку для вирішення професійних задач.

ПРН 11. Здатність до власного безперервного професійного розвитку; вміти забезпечувати особистий професійний розвиток та планування власного часу.

ПРН 12. Вміти делегувати повноваження та керівництво організацією / підрозділом (закладом освіти).

ПРН 13. Вміти планувати і здійснювати інформаційне, методичне, матеріально-технічне та кадрове забезпечення організації / підрозділу (закладу освіти).

ПРН 14. Здатність керуватися в управлінській діяльності нормативно-правовими документами в галузі освіти; здатність проєктувати, розробляти документи щодо управління закладом освіти; здатність укладати угоди (договори, контракти).

ПРН 15. Здатність визначати стратегію розвитку закладу освіти та здійснювати стратегічне планування та управління інноваційним розвитком закладу освіти.

ПРН 16. Здатність ефективно залучати і використовувати матеріальні й фінансові ресурси відповідно до стратегічних цілей і завдань закладу освіти.

ПРН 17. Здатність приймати та ухвалювати рішення, що ґрунтуються на оцінці існуючих альтернатив та ризиків.

ПРН 18. Здатність здійснювати контроль і оцінювати ефективність управлінської діяльності.

ПРН 19. Здатність: забезпечувати якість освітньої діяльності та функціонування внутрішньої системи забезпечення якості освіти; організовувати діяльність закладу освіти на засадах зовнішньої системи забезпечення якості освіти.

ПРН 20. Здатність здійснювати позитивний вплив на колектив закладу,

окремих осіб, групи осіб, спрямовуючи їх зусилля на досягнення стратегічних цілей закладу освіти.

ПРН 21. Здатність сприяти розвитку в учасників освітнього процесу патріотизму, поваги та дбайливого ставлення до національних, історичних, культурних цінностей, нематеріальної культури українського народу.

ПРН 22. Здатність до сприяння в дотриманні учасниками освітнього процесу педагогічної етики, культури спілкування, доброчесності та добропорядності.

ПРН 23. Здатність: організувати ефективну роботу колективу закладу освіти на засадах відкритості та толерантності; здійснювати відкриту та прозору інформаційну політику; забезпечувати умови для здійснення дієвого та відкритого громадського нагляду (контролю) за діяльністю закладу освіти.

ПРН 24. Здатність до забезпечення сприятливих умов в освітньому середовищі для учасників освітнього процесу на засадах здоров'язбереження.

8 – Ресурсне забезпечення реалізації програми

Кадрове забезпечення	Освітній процес за освітньо-професійною програмою «Управління закладом освіти» забезпечують 7 докторів наук та 10 доцентів. Проектна група: Кірдан О.Л., д.пед.н., доцент, професор кафедри педагогіки та освітнього менеджменту; Безлюдна Н.В., к.пед.н., доцент, доцент кафедри педагогіки та освітнього менеджменту; Прищеп С.М., к.пед.н., доцент, доцент кафедри педагогіки та освітнього менеджменту; Кудла М.В., к.пед.н., доцент кафедри педагогіки та освітнього менеджменту; Ткачук Л.В., к.пед.н., доцент кафедри педагогіки та освітнього менеджменту. Гарант освітньої програми: Кірдан О.Л., д.пед.н., доцент, професор кафедри педагогіки та освітнього менеджменту УДПУ імені Павла Тичини.
Матеріально-технічне забезпечення	Випусковою кафедрою до освітньо-професійної програми «Управління закладом освіти» є кафедра педагогіки та освітнього менеджменту, яка забезпечує освітній процес методичними та інформаційними матеріалами відповідно до нормативних потреб. Для організації освітнього процесу створено сучасні аудиторії та лабораторії, які обладнано сучасним навчальним та лабораторним обладнанням, що дозволяє організовувати та проводити навчальні заняття на високому рівні. Наявна вся необхідна соціально-побутова інфраструктура, кількість місць у гуртожитках відповідає вимогам.
Інформаційне та	Офіційний веб-сайт https://udpu.edu.ua містить

навчально – методичне забезпечення	інформацію про освітні програми, навчальну, наукову, виховну діяльність, структурні підрозділи, правила прийому, контакти. Щорічно оновлену інформацію про організацію освітньої діяльності для підготовки здобувачів вищої освіти розміщують на сайті Університету https://udpu.edu.ua у рубриці «Навчання». Освітні програми підготовки здобувачів вищої освіти опубліковують і розміщують на веб-сайті Університету в рубриці «Навчання. Освітні програми» https://udpu.edu.ua/navchannia/osvitni-prohramy. На сайті університету також висвітлюють: академічний календар (оновлений на кожний навчальний рік); графік освітнього процесу (оновлений на кожний навчальний рік); нормативні документи (положення), які регламентують організацію освітнього процесу в Університеті. Підтримку навчальної діяльності та управління освітнім процесом в інформаційному середовищі університету забезпечують сайти: – інформаційно-освітнє середовище https://dls.udpu.edu.ua яке містить електронні навчальні курси (ЕНК) для здобувачів вищої освіти. Кожна навчальна дисципліна має електронну підтримку у вигляді електронного курсу з теоретичним матеріалом, ресурсами для виконання лабораторних та практичних робіт, самостійної роботи, поточного, модульного і підсумкового контролів; – електронний архів навчальних, наукових та навчально-методичних матеріалів https://library.udpu.edu.ua, до яких увійшли оцифровані підручники, посібники, навчально-методичні матеріали, електронні копії наукових статей працівників університету; матеріали конференцій, які проводилися в університеті, автореферати дисертацій, захищених в Університеті, методичні матеріали на підтримку навчального процесу, патенти. Відкрито доступ наукометричних баз даних Web of Science та SCOPUS видавництва Elsevier, що надають користувачам можливість отримати результати тематичного пошуку, відслідкувати свій рейтинг. Бібліотечний фонд університету багатогалузевий, нараховує 417 446 примірників вітчизняної та зарубіжної літератури, зокрема рідкісних видань, спец.
--	--

	видів науково-технічної літератури і документів, авторефератів дисертацій, дисертацій. Бібліотека щороку здійснює переplatу 202 назв методичних, наукових, фахових періодичних видань. В структурі бібліотеки наявні 6 читальних залів на 45 посадкових місць. Всі ресурси бібліотеки доступні через сайт Університету: https://library.udpu.edu.ua.
9 – Академічна мобільність	
Національна кредитна мобільність	УДПУ імені Павла Тичини співпрацює із закладами вищої освіти України, підтримує тісні зв'язки на основі двосторонніх договорів. У 2021 р. договором № 01/21 створено Консорціум із ЗВО України про академічну співпрацю від 01.09.2021 р., яка спрямована на оптимальне використання науково-педагогічного потенціалу викладачів та наявних інформаційно-технічних засобів для участі у програмах академічної мобільності студентів, аспірантів, докторантів, співробітників.
Міжнародна кредитна мобільність	Міжнародна кредитна мобільність регулюється «Положенням про порядок реалізації права на академічну мобільність учасниками освітнього процесу Уманського державного педагогічного університету імені Павла Тичини». Право здобувачів вищої освіти на академічну мобільність реалізується на підставі міжнародних програм і проектів, договорів про співробітництво в галузі освіти і науки між Університетом та закладами-партнерами або з власної ініціативи здобувача, підтримуваної адміністрацією Університету, на основі індивідуальних запрошень. Формами академічної мобільності здобувачів освіти в університеті є навчання за програмами академічної мобільності, мовне або наукове стажування, проходження практики. Уманський державний педагогічний університет імені Павла Тичини є співкоординатором проектів у рамках програми ERASMUS MUNDUS, а також MOBIL + (2014-2021, Mobil + 2 (2015-2021 н.р.)) в межах програми ERASMUS+.
Навчання іноземних здобувачів вищої освіти	На підставах, визначених чинним законодавством України.

II. Перелік освітніх компонент освітньої програми

Код н/д	Компоненти освітньої програми (навчальні дисципліни, практики, атестація)	Кількість кредитів	Форма підсум- кового контролю
Обов'язкові компоненти ОП			
ОК 1	Іноземна мова за професійним спрямуванням	3	залік
ОК 2	Теорія організації	4	екзамен
ОК 3	Менеджмент в освіті	4	екзамен
ОК 4	Управлінська діяльність керівника закладу освіти	3	екзамен
ОК 5	Стратегічне управління розвитком закладу освіти та техніка управлінської діяльності	4	екзамен
ОК 6	Теорія прийняття рішення	3	екзамен
ОК 7	Психологія управління	3	екзамен
ОК 8	Аудит і оцінювання в управлінні закладом освіти	4	екзамен
ОК 9	Правові аспекти управління закладом освіти	3	залік
ОК 10	Управління фінансово-економічною діяльністю закладів освіти	3	залік
ОК 11	Інформаційно-комунікаційні технології в управлінні закладом освіти	3	залік
ОК 12	Державна освітня політика	4	екзамен
ОК 13	Педагогічна етика та партнерство в закладі освіти	4	залік
ОК 14	Теорія і методика науково-дослідницької роботи	3	залік
ОК 15	Підготовка випускної кваліфікаційної роботи	9	захист роботи
ПП 1.	Управлінська практика	9	екзамен
Загальний обсяг кредитів обов'язкових компонентів освітньо-професійної програми 66 кредитів			
Вибіркові компоненти освітньої програми			

Загальний обсяг кредитів вибіркового освітнього компонента	24 кредити (26,7 % від загального обсягу кредитів ОП)
ЗАГАЛЬНИЙ ОБСЯГ ОСВІТНЬО-ПРОФЕСІЙНОЇ ПРОГРАМИ	90 кредитів

III. Перелік освітніх компонент освітньо-професійної програми «Управління закладом освіти» та їх логічна послідовність

Код н/д	Обов'язкові компоненти освітньої програми (навчальні дисципліни, практики, атестація)
1 семестр	
ОК 1	Іноземна мова за професійним спрямуванням
ОК 2	Теорія організації
ОК 3	Менеджмент в освіті
ОК 6	Теорія прийняття рішення
ОК 9	Правові аспекти управління закладом освіти
ОК 13	Педагогічна етика та партнерство в закладі освіти
ОК 14	Теорія і методика науково-дослідницької роботи
2 семестр	
ОК 4	Управлінська діяльність керівника закладу освіти
ОК 5	Стратегічне управління розвитком закладу освіти та техніка управлінської діяльності
ОК 10	Управління фінансово-економічною діяльністю закладів освіти
ОК 8	Аудит і оцінювання в управлінні закладом освіти
ОК 11	Інформаційно-комунікаційні технології в управлінні закладом освіти
ОК 12	Державна освітня політика
ПП 1	Управлінська практика
3 семестр	
ОК 7	Психологія управління
ОК 15	Захист випускної кваліфікаційної роботи

IV. ОПИС ПРОГРАМИ

Компетентності, якими повинен оволодіти здобувач	Програмні результати навчання	Найменування навчальних дисциплін, практик
Обов'язкові компоненти ОП		
ЗК 2, ЗК 6, ФК 3, ФК 5, ФК 12,	ПРН 7, ПРН 9, ПРН 10, ПРН 11,	Іноземна мова за професійним спрямуванням
ЗК 6, ФК 1, ФК 2, ФК 3, ФК 6,	ПРН 1, ПРН 3, ПРН 5, ПРН 12, ПРН 15, ПРН 17,	Теорія організації

ЗК 4, ЗК 6, ФК 1, ФК 2, ФК 5, ФК 6, ФК 7, ФК 13	ПРН 1, ПРН 3, ПРН 10, ПРН 12, ПРН 13,	Менеджмент в освіті
ЗК 2, ЗК 3, ЗК 4, ФК 2, ФК 5, ФК 6, ФК 11, ФК 13	ПРН 2, ПРН 5, ПРН 13, ПРН 18, ПРН 19	Управлінська діяльність керівника закладу освіти
ЗК 2, ЗК 4, ЗК 6, ФК 1, ФК 2, ФК 3, ФК 4, ФК 5, ФК 6, ФК 7, ФК 8, ФК 10,	ПРН 1, ПРН 3, ПРН 5, ПРН 7, ПРН 10, ПРН 15, ПРН 16,	Стратегічне управління розвитком закладу освіти та техніка управлінської діяльності
ЗК 2, ЗК 4, ЗК 5, ФК 1, ФК 6, ФК 9, ФК 10	ПРН 1, ПРН 6, ПРН 7, ПРН 17	Теорія прийняття рішення
ЗК 2, ЗК 4, ФК 5, ФК 6, ФК 8, ФК 12	ПРН 10, ПРН 11, ПРН 20	Психологія управління
ЗК 2, ЗК 3, ФК 2, ФК 4, ФК 11, ФК 13	ПРН 2, ПРН 5, ПРН 18, ПРН 19	Аудит і оцінювання в управлінні закладом освіти
ЗК 4, ЗК 5, ФК 2, ФК 7, ФК 10	ПРН 4, ПРН 5, ПРН 6, ПРН 14,	Правові аспекти управління закладом освіти
ЗК 6, ФК 2, ФК 4, ФК 7, ФК 10	ПРН 4, ПРН 5, ПРН 6, ПРН 16,	Управління фінансово-економічною діяльністю закладів освіти
ЗК 2, ЗК 3, ФК 2, ФК 4, ФК 5, ФК 10, ФК 11	ПРН 7, ПРН 8,	Інформаційно-комунікаційні технології в управлінні закладом освіти
ЗК 2, ЗК 3, ЗК 7, ФК 1, ФК 11	ПРН 5, ПРН 19, ПРН 21	Державна освітня політика
ЗК 2, ЗК 4, ЗК 5, ФК 2, ФК 3, ФК 5, ФК 6, ФК 8, ФК 12, ФК 13	ПРН 6, ПРН 7, ПРН 9, ПРН 10, ПРН 12, ПРН 20, ПРН 22	Педагогічна етика та партнерство в закладі освіти
ЗК 1, ЗК 3, ЗК 6, ЗК 7, ФК 3, ФК 9	ПРН 11, ПРН 22	Теорія і методика науково-дослідницької роботи
ЗК 1, ЗК 3, ЗК 6, ФК 9, ФК 10, ФК 11	ПРН 11, ПРН 13-24	Підготовка випускної кваліфікаційної роботи
ЗК 1, ЗК 3, ЗК 4, ЗК 6, ФК 1, ФК 2, ФК 3, ФК 4, ФК 5, ФК 6, ФК 8, ФК 9, ФК 10, ФК 11, ФК 12, ФК 13	ПРН 1, ПРН 2, ПРН 3, ПРН 5, ПРН 8, ПРН 10, ПРН 13	Управлінська практика

V. Форми атестації здобувачів вищої освіти

Атестація випускників освітньо-професійної програми «Управління закладом освіти» проводиться згідно з «Положенням про випускні кваліфікаційні роботи в УДПУ імені Павла Тичини», «Положенням про організацію освітнього процесу в Уманському державному педагогічному університеті імені Павла Тичини», «Положенням про Європейську кредитно-трансферну систему навчання в Уманському державному педагогічному університеті імені Павла Тичини», «Положенням про порядок створення та організацію роботи Екзаменаційної комісії» та інших нормативно-правових актів.

Атестація випускників освітньо-професійної програми «Управління закладом освіти» здійснюється у формі публічного захисту випускної кваліфікаційної роботи і завершується видачею документу державного зразка про присудження ступеня магістра.

Випускна кваліфікаційна робота має передбачати розв'язання складної задачі або проблеми в сфері управління закладами освіти.

Випускна кваліфікаційна робота не повинна містити академічного плагіату, фальсифікації, фабрикації.

Випускна кваліфікаційна робота має бути оприлюднена на офіційному сайті закладу вищої освіти або його підрозділу, або у репозитарії університету.

VI. Структурно-логічна схема ОП

1 семестр 30 кредитів	2 семестр 30 кредитів	3 семестр 30 кредитів
ОК 1. Іноземна мова за професійним спрямуванням (3 кр.)	ОК 4. Управлінська діяльність керівника закладу освіти (3 кр.)	ОК 7. Психологія управління (3 кр.)
ОК 2. Теорія організації (4 кр.)	ОК 5. Стратегічне управління розвитком закладу освіти та техніка управлінської діяльності (4 кр.)	Вибіркові компоненти (24 кр.)
ОК 3. Менеджмент в освіті (4 кр.)	ОК 8. Аудит і оцінювання в управлінні закладом освіти (4 кр.)	
ОК 6. Теорія прийняття рішення(3 кр.)	ОК 10. Управління фінансово-економічною діяльністю закладів освіти (3 кр.)	
ОК 9. Правові аспекти управління закладом освіти (3 кр.)	ОК 12. Державна освітня політика (4 кр.)	
ОК 11 Інформаційно-комунікаційні технології в управлінні закладом освіти (3 кр.)	ПП 1. Управлінська практика (9 кр.)	
ОК 13. Педагогічна етика та партнерство в закладі освіти (4 кр.)		
ОК 14. Теорія і методика науково-дослідницької роботи (3 кр.)		
Підготовка випускної кваліфікаційної роботи (3 кр.)	Підготовка випускної кваліфікаційної роботи (3 кр.)	

**VII. Матриця відповідності програмних компетентностей компонентам
освітньо-професійної програми «Управління закладом освіти»
зі спеціальності: 073 «Менеджмент»**

	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 8	ОК 9	ОК 10	ОК 11	ОК 12	ОК 13	ОК 14	ОК 15	ІІІ 1
ЗК 1															+	+
ЗК 2	+			+	+	+	+	+			+	+	+	+		
ЗК 3				+				+			+	+		+	+	+
ЗК 4			+	+	+	+	+		+				+			+
ЗК 5						+			+				+			
ЗК 6	+	+	+		+					+				+	+	+
ЗК 7												+		+	+	
ЗК 8							+							+		
ФК 1		+	+		+	+					+	+				+
ФК 2		+	+	+	+				+	+			+			+
ФК 3	+	+			+								+	+		+
ФК 4					+			+		+						+
ФК 5	+		+	+	+		+				+		+			+
ФК 6		+	+	+	+	+	+						+			+
ФК 7			+		+				+	+						
ФК 8					+		+						+			+
ФК 9						+								+	+	+
ФК 10					+	+			+	+	+				+	+
ФК 11				+				+			+	+			+	+
ФК 12	+						+						+			+
ФК 13			+	+				+					+			+

IX. Вимоги до наявності системи внутрішнього забезпечення якості вищої освіти

Відповідно до Стратегії розвитку Уманського державного педагогічного університету імені Павла Тичини на 2021–2025 рр. одним з наскрізних завдань є забезпечення якості вищої освіти. На виконання вимог національного освітнього законодавства процедури та заходи забезпечення якості освіти в Університеті регулюються «Положенням про забезпечення якості освітньої діяльності та якості вищої освіти» (2019), «Положенням про участь студентів у забезпеченні якості вищої освіти» (2018) та ін.

Система внутрішнього забезпечення якості освітньої діяльності університету передбачає:

- контроль за кадровим, матеріально-технічним і навчально-методичним забезпеченням освітньої діяльності, якістю проведення навчальних занять, якістю знань здобувачів вищої освіти;
- забезпечення академічної мобільності здобувачів вищої освіти;
- наявність інформаційних систем для ефективного управління освітнім процесом;
- здійснення моніторингу та періодичного перегляду освітніх програм;
- забезпечення публічності інформації про освітні програми, ступені вищої освіти та кваліфікації;
- запобігання та виявлення академічного плагіату в наукових роботах здобувачів вищої освіти.

Для забезпечення прозорості та публічності інформації про університетську систему забезпечення якості на сайті університету, факультету соціальної та психологічної освіти створено сторінки «Якість освіти» (<https://udpu.edu.ua/yakist-osvity/dokumenty#>; <https://is.gd/4DTqbM>), які містять постійно оновлену інформацію про нормативні документи для врегулювання системи внутрішнього забезпечення якості, рекомендації для підтримки академічної доброчесності, результати моніторингових досліджень, опитування, рейтинги науково-педагогічних працівників та структурних підрозділів, інформацію про діяльність Ради роботодавців тощо.

Для забезпечення якісної освітньої діяльності, для функціонування в університеті системи інформування, стимулювання і мотивації якості вищої освіти залучено всіх учасників освітнього процесу. Кожний структурний підрозділ університету спрямовує свою роботу на постійну актуалізацію змісту навчання, на вдосконалення механізму достатнього та якісного ресурсного забезпечення освітньої діяльності, широке використання сучасних інтелектуальних інформаційних технологій навчання тощо.

Організація внутрішнього забезпечення якості вищої освіти в університеті загалом та в межах реалізації ОПП «Управління закладом освіти» здійснюється на таких рівнях: університетський, факультетський, кафедральний, магістрантський та викладацький.

Х. Перелік нормативних документів, на яких базується освітньо-професійна програма

1. Закон України «Про вищу освіту» [Електронний ресурс] : Закон України від 01.07.2014 № 1556-VII. Електрон. дані.— Київ, 2014. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/1556-18>
2. Закон України «Про освіту» [Електронний ресурс] : Закон України від 05.09.2017 № 2145-VIII. Ст. 42. — Електрон. дані. — Київ, 2017. — URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/2145-19>
3. Методичні рекомендації щодо розроблення стандартів вищої освіти (наказ Міністерства освіти і науки України від 01.06.2017 р. № 600 (у редакції наказу Міністерства освіти і науки України від 30.04.2020 р. № 584). URL: <https://bit.ly/3oVD5sv>
4. Національна рамка кваліфікацій (постанова КМУ № 1341 від 23.11.2011 у редакції від 25.06.2020 № 519). URL: <https://bit.ly/3oUbCaq>
5. Положення про організацію освітнього процесу в Уманському державному педагогічному університеті імені Павла Тичини (2021). URL: <https://cutt.ly/WE2LitT>
6. Положення про освітні програми в Уманському державному педагогічному університеті імені Павла Тичини (2021 р.). URL: <https://cutt.ly/oE9f2Vi>
7. Професійний стандарт «Керівник (директор) закладу загальної середньої освіти», затверджений наказом Мінекономіки України 17.09.2021 р. № 568-21 URL: <https://mon.gov.ua/storage/app/media/news/2021/09/22/Nakaz-568-zatverdzh.standartu.keriv.22.09.pdf>
8. Стандарт вищої освіти за спеціальністю 073 «Менеджмент» для другого (магістерського) рівня вищої освіти : затв. наказом МОН України від 10.07.2019 № 959. URL: <https://mon.gov.ua/storage/app/media/vishcha-osvita/zatverdzeni%20standarty/2019/07/12/073-menedzhment-magistr.pdf>.
9. Статут Уманського державного педагогічного університету імені Павла Тичини (2021). URL: <https://cutt.ly/8E2KK1G>
10. Стратегія розвитку УДПУ на 2021–2025 рр. (2021). URL: <https://cutt.ly/gE2K8bU>

Керівник робочої групи,
гарант освітньої програми


Олена КІРДАН